

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

CAMERA DEPUTAȚILOR

SENATUL

Lege privind organizarea și funcționarea Serviciului de Informații Externe

Parlamentul României adoptă prezenta lege.

CAPITOLUL I Dispoziții generale

Art. 1. – (1) Serviciul de Informații Externe este autoritatea informativă și de protecție, cu competență generală în domeniul informațiilor externe.

(2) Serviciul de Informații Externe are personalitate juridică și este organizat ca autoritate administrativă autonomă, parte componentă a sistemului de securitate națională a României.

Art. 2. – (1) Activitatea Serviciului de Informații Externe se desfășoară cu respectarea Constituției României, legilor țării și hotărârilor Consiliului Suprem de Apărare a Țării.

(2) Activitatea Serviciului de Informații Externe în cadrul Comunității Naționale de Informații este organizată și coordonată, potrivit legii, de Consiliul Suprem de Apărare a Țării.

CAPITOLUL II Atribuții

Art. 3. – (1) Serviciul de Informații Externe are următoarele atribuții principale:

- a) obținerea, verificarea, evaluarea și diseminarea informațiilor referitoare la factorii de risc și amenințările externe la adresa securității naționale a României;
- b) asigurarea comunicațiilor prin cifrul de stat cu misiunile și reprezentanțele diplomatice ale României;
- c) asigurarea producerii, testării și avizării de specialitate a materialelor criptografice;
- d) protecția, în zonele aflate în responsabilitate, a sistemelor informatice și de comunicații și al mijloacelor de protecție criptografică;

- e) verificarea în vederea avizării accesului la informații clasificate și la cifrul de stat a categoriilor de persoane prevăzute de lege, cu respectarea competențelor Oficiului Registrului Național al Informațiilor Secrete de Stat;
 - f) organizarea și realizarea transportului corespondenței diplomatice;
 - g) reglementarea, coordonarea și controlul activităților de protecție a informațiilor clasificate în cadrul misiunilor și reprezentanțelor diplomatice ale României în străinătate;
 - h) asigurarea protecției fizice a personalului misiunilor diplomatice ale României.
- (2) În vederea îndeplinirii atribuțiilor încredințate potrivit legii, Serviciul de Informații Externe planifică, organizează și desfășoară activități de informații, contrainformații și de protecție în afara teritoriului României.

Art. 4. – (1) Pentru realizarea atribuțiilor ce îi revin, Serviciul de Informații Externe cooperează cu autoritățile și instituțiile publice și cu alte persoane juridice de drept public și privat, potrivit competențelor legale.

(2) Cu aprobarea Consiliului Suprem de Apărare a Țării, Serviciul de Informații Externe stabilește relații de cooperare cu organisme similare din străinătate.

(3) În condițiile legii și ale obligațiilor internaționale rezultate din tratatele la care România este parte, Serviciul de Informații Externe poate participa la operațiuni privind securitatea altor state.

CAPITOLUL III

Controlul Serviciului de Informații Externe de către Parlament

Art. 5. – (1) Controlul și supravegherea activității Serviciului de Informații Externe sunt exercitate de către Parlamentul României, prin Comisia comună permanentă a Camerei Deputaților și Senatului pentru exercitarea controlului parlamentar asupra autorităților informative și de protecție.

(2) Toți membrii comisiei trebuie să posede un certificat de securitate pentru acces la documente clasificate, categoria strict secret de importanță deosebită (SSID), eliberat de Oficiul Registrului Național al Informațiilor Secrete de Stat.

(3) În caz de neacordare sau retragere a certificatului de securitate pentru acces la documente clasificate unui membru al comisiei, acesta este retras, urmând ca formațiunea politică din care face parte să desemneze o nouă persoană.

Art. 6. – (1) Obiectivele controlului exercitat de Comisia comună permanentă a Camerei Deputaților și Senatului pentru exercitarea controlului parlamentar asupra autorităților informative și de protecție sunt următoarele:

- a) activitățile de culegere și elaborare a produselor informaționale;
- b) activitățile de analiză și verificare a datelor obținute;
- c) valorificarea informației către factorii de decizie și către alți destinatari de informații;
- d) resursele alocate activităților de culegere de informații și valorificarea acestora;
- e) realizarea protecției informațiilor.
- f) alte obiective de evaluare a activității Serviciului de Informații Externe.

(2) Scopul activităților de control asupra Serviciului de Informații Externe de către Comisia comună permanentă a Camerei Deputaților și Senatului pentru exercitarea controlului parlamentar asupra autorităților informative și de protecție este de a identifica măsura în care Serviciul:

- a) a cules și a valorificat informații în acord cu interesele de securitate, strategice ale statului român;
- b) a respectat hotărârile Consiliului Suprem de Apărare a Țării;
- c) a respectat Constituția și legile țării;
- d) a respectat obligațiile internaționale ale statului român;

(3) Comisia comună permanentă a Camerei Deputaților și Senatului pentru exercitarea controlului parlamentar asupra autorităților informative și de protecție își exercită controlul și supravegherea activității Serviciului de Informații Externe prin următoarele mijloace:

- a) are acces la toate informațiile privind sarcinile și hotărârile atribuite Serviciului de Informații Externe de către Consiliul Suprem de Apărare a Țării;
- b) are acces la rapoarte de activitate ale Serviciului de Informații Externe privind îndeplinirea sarcinilor atribuite de Consiliul Suprem de Apărare a Țării, mijloacele și modalitățile prin care aceste sarcini au fost îndeplinite;
- c) are acces la cunoașterea datelor clasificate, cu respectarea prevederilor legale privind protecția surselor, mijloacelor și metodelor activității de informații și contrainformații ale Serviciului de Informații Externe și a celor care provin de la servicii străine sau organizații internaționale, în condițiile stabilite prin acorduri internaționale privind schimbul de informații clasificate;
- d) prezentarea de rapoarte de către Directorul Serviciului de Informații Externe de două ori pe an, Comisiei comune permanente a Camerei Deputaților și Senatului pentru exercitarea controlului parlamentar asupra autorităților informative și de protecție, asupra situației și gradului de îndeplinire a obiectivelor semnalate pentru perioada anterioară, inclusiv cu referire la date despre bugetele globale alocate diverselor acțiuni de culegere de informații, precum și date despre utilizarea informațiilor obținute;
- e) are acces la informațiile, hotărârile, ordinele, instrucțiunile și regulamentele care se referă la organizarea și funcționarea Serviciului de Informații Externe;
- f) are acces la informații privind obiectivele Planului General de Acțiune al Serviciului de Informații Externe aprobat de Consiliul Suprem de Apărare a Țării;
- g) alte modalități de exercitare a controlului, stabilite prin hotărârea Comisiei.

(4) Comisia comună permanentă a Camerei Deputaților și Senatului pentru exercitarea controlului parlamentar asupra autorităților informative și de protecție solicită Directorului Serviciului explicații necesare și informații suplimentare dacă există suspiciuni privind faptul că Serviciului de Informații Externe:

- a) a valorificat informații culese în defavoarea intereselor de securitate, strategice ale statului român;
- b) a încălcat legile și Constituția țării sau obligații internaționale asumate de statul român;
- c) a încălcat sau a îngrădit drepturile și libertățile cetățenilor români din afara țării.
- d) nu a îndeplinit sarcinile și hotărârile Consiliului Suprem de Apărare a Țării;
- e) există alte neconcordanțe între activitatea Serviciului de Informații Externe și politica statului român.

(5) În cazul în care comisia sesizează, pe bază de indicii certe, observabile și măsurabile, neconcordanțe între activitatea Serviciului de Informații Externe și interesele de securitate, strategice ale statului român, legile țării și reglementările internaționale, aceasta stabilește măsuri pe care le comunică după caz, în funcție de gravitate și politica legată de secretul de stat, Directorului Serviciului de Informații Externe, Consiliului Suprem de Apărare a Țării, Parlamentului României, Președintelui României, Primului Ministru, Procurorului General al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție sau altor organe abilitate.

Art. 7. – Membrii Comisiei comune permanente a Camerei Deputaților și Senatului pentru exercitarea controlului parlamentar asupra autorităților informative și de protecție sunt obligați să păstreze caracterul de secret de stat al acelor informații și documente pe care le primesc, care intră în această categorie. După analiza documentelor, acestea vor fi restituite Serviciului de Informații Externe, în custodia căruia se păstrează, fără a se putea reține documente originale, copii, extrase sau reproduceri.

Art. 8. – Anual sau ori de câte ori Parlamentul României hotărăște, Directorul Serviciului de Informații Externe prezintă Parlamentului rapoarte referitoare la modul și gradul de îndeplinire a atribuțiilor stabilite prin prezenta lege.

CAPITOLUL IV
Conducerea Serviciului de Informații Externe

SECȚIUNEA 1
Directorul Serviciului de Informații Externe

Art. 9. – (1) Serviciul de Informații Externe este condus de un Director cu rang de ministru, numit de Camera Deputaților și Senat, în ședință comună, cu votul majorității membrilor acestora, la propunerea Președintelui României, în urma audierii candidatului de către Comisia comună permanentă a Camerei Deputaților și Senatului pentru exercitarea controlului parlamentar asupra autorităților informative și de protecție, care va prezenta un raport în fața celor două Camere ale Parlamentului.

(2) Parlamentul României numește Directorul Serviciului de Informații Externe pe o perioadă de 4 ani, cu posibilitatea reinvestirii în funcție o singură dată.

(3) Funcția de Director al Serviciului de Informații Externe este funcție de demnitate publică civilă. În funcția de Director al Serviciului poate fi numită numai o persoană care nu a avut calitatea de cadru militar activ, inclusiv ofițer acoperit.

(4) La numirea în funcție, Directorul Serviciului de Informații Externe depune în fața Parlamentului României următorul jurământ: "Eu,, jur că voi îndeplini cu bună-credință și nepărtinire, în deplinul respect al Constituției și legilor țării, atribuțiile ce îmi revin în calitate de Director al Serviciului de Informații Externe."

(5) Eliberarea din funcție a Directorului Serviciului de Informații Externe se poate face:

a) la cererea celui în cauză, notificată de Președintele României președinților Camerei Deputaților și Senatului;

b) din alte motive, de către Parlament, în ședință comună a celor două Camere, la propunerea Președintelui României sau a cel puțin o treime din numărul total al deputaților ori senatorilor cu votul majorității acestora.

(6) În cazul eliberării din funcție ca urmare a aplicării prevederilor alin. (5) Președintele României face o propunere în termen de 60 de zile. În caz de refuz, Președintele înaintează o nouă propunere Parlamentului României în termen de 10 zile

(7) În cazul vacanței funcției de Director al Serviciului de Informații Externe, în condițiile alin. (5), conducerea interimară a serviciului se realizează de către înlocuitorul legal. Mandatul se prelungește de drept până la numirea în funcție a unui nou Director.

Art. 10. – (1) Directorul Serviciului de Informații Externe are următoarele atribuții:

a) conduce întreaga activitate a Serviciului de Informații Externe și răspunde în fața Parlamentului de îndeplinirea atribuțiilor stabilite de lege;

b) prezintă Consiliului Suprem de Apărare a Țării spre aprobare obiectivele generale ale activității de informații a Serviciului de Informații Externe, precum și măsurile generale pentru înlăturarea amenințărilor la adresa securității naționale a României, potrivit competențelor legale;

c) prezintă Consiliului Suprem de Apărare a Țării rapoarte și informații referitoare la sfera de competență a Serviciului de Informații Externe, precum și rapoarte sau estimări de stare a securității naționale a României;

d) aprobă informarea conducătorilor autorităților și instituțiilor publice prevăzute de lege cu date și informații clasificate necesare îndeplinirii atribuțiilor acestora;

e) asigură îndeplinirea obligațiilor ce revin Serviciului, ca urmare a exercitării controlului parlamentar asupra activității acestuia;

f) reprezintă Serviciul de Informații Externe în raporturile cu autorități și instituții publice, organizații neguvernamentale, precum și cu organisme similare din alte țări;

g) angajează Serviciul de Informații Externe în raporturile cu persoanele juridice și fizice și poate face delegare de competență, pentru situații și activități precizate prin reglementări interne;

h) este ordonator principal de credite și în această calitate răspunde de repartizarea, angajarea și utilizarea creditelor bugetare în condițiile legii.

(2) În exercitarea atribuțiilor ce revin Serviciului, precum și pentru punerea în aplicare a prevederilor legale, Directorul Serviciului de Informații Externe emite ordine și instrucțiuni, în condițiile legii.

Art. 11. – (1) În îndeplinirea atribuțiilor sale, Directorul Serviciului de Informații Externe este ajutat de către 2 Directori adjuncți, cu rang de secretar de stat, dintre care un prim-adjunct, care este înlocuitorul legal al acestuia.

(2) Înlocuitorul legal și ceilalți Directori adjuncți sunt numiți de Consiliul Suprem de Apărare a Țării, la propunerea Directorului Serviciului de Informații Externe, cu avizul Comisiei comune permanente a Camerei Deputaților și Senatului pentru exercitarea controlului parlamentar asupra autorităților informative și de protecție, din rândul ofițerilor de informații în activitate.

(3) Atribuțiile și competențele de coordonare ale Directorilor adjuncți se stabilesc prin ordin al Directorului Serviciului de Informații Externe.

(4) Prevederile legii privind responsabilitatea penală sau civilă se aplică și conducerii Serviciului de Informații Externe.

Art. 12. – (1) Directorul Serviciului de Informații Externe și Directorii adjuncți nu pot face parte din partide sau organizații politice pe timpul îndeplinirii funcției.

(2) Persoanele prevăzute la alin. (1) sunt obligate să nu activeze politic o perioadă de cinci ani, după încetarea activității.

SECȚIUNEA a 2-a

Consiliul Director al Serviciului de Informații Externe

Art. 13. – (1) Consiliul Director este organ colectiv de conducere, cu rol executiv, compus din Directorul Serviciului de Informații Externe și Directorii adjuncți, precum și din șefii ai structurilor din componere, stabiliți prin ordin al Directorului.

(2) Directorul Serviciului este președintele Consiliului Director, iar în lipsa acestuia atribuțiile de președinte se îndeplinesc de înlocuitorul legal.

Art. 14. – (1) Consiliul Director se întrunește ori de câte ori este necesar – dar nu mai puțin de o dată pe trimestru – la solicitarea Directorului Serviciului de Informații Externe sau la cererea a cel puțin o treime din numărul membrilor săi.

(2) Consiliul Director își desfășoară activitatea în prezența a cel puțin două treimi din numărul membrilor săi și adoptă hotărâri cu votul majorității membrilor prezenți.

(3) La ședințele Consiliului Director pot fi invitați, după caz, reprezentanți ai unor ministere sau altor organe ale administrației publice, care au capacitate de expertiză asupra problemelor supuse dezbaterii, precum și specialiști din cadrul Serviciului de Informații Externe sau din afara acestuia.

Art. 15. – (1) Pentru analiza unor probleme privind securitatea națională a României, Consiliul Director poate constitui colective de lucru cuprinzând specialiști din cadrul Serviciului de Informații Externe sau din afara acestuia. Desemnarea specialiștilor din afara serviciului se va face cu acordul conducerilor centrale ale instituțiilor din care fac parte.

(2) Invitații și specialiștii din afara Serviciului de Informații Externe, inclusiv cei prevăzuți la art. 14 alin. (3) se vor conforma dispozițiilor legale privind protecția informațiilor clasificate.

SECȚIUNEA a 3-a

Biroul Executiv al Consiliului Director al Serviciului de Informații Externe

Art. 16. – (1) Biroul Executiv al Consiliului Director este organul colectiv de conducere operativă care asigură implementarea strategiilor și politicilor de securitate a României, precum și a măsurilor adoptate în acest sens de Consiliul Director.

(2) Biroul executiv este alcătuit din Directorul Serviciului și Directorii adjuncți.

(3) Directorul Serviciului este președintele Biroului Executiv.

Art. 17. – (1) Biroul Executiv se întrunește bilunar sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea Directorului Serviciului.

(2) Dispozițiile art. 14 alin (3) și art. 15 se aplică în mod corespunzător și Biroului Executiv.

CAPITOLUL V

Organizarea și funcționarea Serviciului de Informații Externe

Art. 18. – (1) Structura organizatorică, efectivele în timp de pace și la mobilizare, precum și regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului de Informații Externe se aprobă de Consiliul Suprem de Apărare a Țării, cu avizul prealabil al Comisiei comune permanente a Camerei Deputaților și Senatului pentru exercitarea controlului parlamentar asupra autorităților informative și de protecție.

(2) Statele de funcții sunt aprobate de Directorul Serviciului de Informații Externe.

Art. 19. – (1) În vederea îndeplinirii atribuțiilor ce-i revin, Serviciul de Informații Externe are dreptul:

a) să utilizeze metode specifice, să creeze, să achiziționeze, să dețină și să folosească mijloace adecvate, în condițiile legii, pentru obținerea, verificarea, prelucrarea, protecția, evaluarea, diseminarea, valorificarea și stocarea informațiilor privind securitatea națională a României;

b) să solicite și să primească, în mod gratuit, de la autorități și instituții publice informații sau documente necesare realizării securității naționale a României;

c) să stabilească și să întrețină relații secrete de colaborare liber consimțite cu persoane fizice și să asigure protecția identității acestora.

(2) În condițiile legii, în situații bine determinate și fundamentate, cu aprobarea Directorului Serviciului de Informații Externe, sursele umane secrete și mijloacele de muncă pot fi angrenate, pe operațiuni și cazuri concrete, în cadrul unor acțiuni de cooperare cu celelalte structuri ale sistemului de securitate națională a României, precum și cu organisme similare partenere din străinătate.

Art. 20. – (1) Reglementările în vigoare privind transmiterea către alte instituții a unor date și informații de evidență nominală sau statistice se aplică Serviciului de Informații Externe numai în măsura în care furnizarea acestora nu conduce la deconspirarea personalului, acțiunilor și sediilor instituției.

(2) Datele privind structura de personal constituie secret de stat, nu se comunică și nu se evidențiază distinct în bugetul de stat.

Art. 21. – Controlul întregii activități de informații, contrainformații și de protecție, de pază, curierat diplomatic, cifru de stat, tehnico-materiale, financiare și medicale se realizează de Serviciul de Informații Externe prin structuri proprii.

Art. 22. – (1) Documentele Serviciului de Informații Externe sunt păstrate în arhiva proprie și pot fi consultate, în funcție de nivelul de clasificare și regulile de acces, numai în condițiile legii, cu aprobarea conducătorului instituției, cu respectarea atribuțiilor de control exercitate de Comisia comună permanentă a Camerei Deputaților și Senatului pentru exercitarea controlului parlamentar asupra autorităților informative și de protecție.

(2) Serviciul de Informații Externe păstrează și înregistrări ale datelor personale, precum și alte evidențe ale informațiilor obținute, clasificate potrivit legii.

(3) Serviciul de Informații Externe asigură, potrivit legii, protecția datelor personale rezultate din activitatea de informații, contrainformații și de protecție, inclusiv a celor existente în arhiva proprie.

(4) Datele sau informațiile care indică pregătirea sau săvârșirea unei infracțiuni se comunică autorităților competente, după caz.

(5) Documentele care conțin informații ce nu privesc scopul activității Serviciului de Informații Externe sau nu au legătură cu securitatea națională a României se distrug ori se radiază din bazele de date electronice, după caz, potrivit normelor stabilite prin ordin al Directorului Serviciului de Informații Externe.

Art. 23. – (1) În vederea îndeplinirii sarcinilor de serviciu, ofițerii de informații își desfășoară activitatea deschis sau sub acoperire.

(2) Principiile, normele generale și limitele activităților desfășurate sub acoperire sunt reglementate prin legea privind statutul profesional și carieră al ofițerilor de informații.

(3) Informațiile cu privire la identitatea și calitatea ofițerilor de informații sunt clasificate secret de stat.

(4) Serviciul de Informații Externe stabilește normele de protecție a identității personalului acoperit pentru situațiile ce privesc drepturile salariale și de pensie, precum și asigurările de sănătate ale acestuia, cu sprijinul Ministerului Administrației și Internelor, Ministerului Finanțelor Publice, Ministerului Sănătății Publice și Ministerului Muncii, Solidarității Sociale și Familiei.

(5) Personalul Serviciului de Informații Externe care își desfășoară activitatea deschis se legitimează cu legitimația de serviciu. Dreptul de folosire și modelul legitimației de serviciu se stabilesc prin ordin al Directorului Serviciului de Informații Externe.

(6) Serviciul de Informații Externe asigură protecția și încadrarea în muncă a ofițerului de informații care, lucrând sub acoperire, a fost deconspirat în împrejurări care exclud culpa acestuia.

Art. 24. – Acoperirea identității și calității ofițerilor de informații se poate realiza și în baza protocoalelor de cooperare, încheiate cu autoritățile și instituțiile publice competente, aprobate de Consiliul Suprem de Apărare a Țării.

CAPITOLUL VI

Personalul Serviciului de Informații Externe

Art. 25. – (1) Personalul Serviciului de Informații Externe se compune din ofițeri de informații, care pot fi funcționari publici civili cu statut special și cadre militare, soldați și gradați voluntari și personal contractual.

(2) Structura de personal și activitățile specifice fiecărei categorii se stabilesc prin regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului de Informații Externe.

Art. 26. – Drepturile și obligațiile, evoluția profesională, delegarea, detașarea, transferul, încetarea raporturilor de serviciu sau a contractului individual de muncă și pensionarea personalului Serviciului de Informații Externe sunt cele prevăzute în legile privind statutul profesional și de carieră al ofițerilor de informații, statutul cadrelor militare, statutul funcționarilor publici, Codul Muncii și alte legi speciale, după caz.

Art. 27. – (1) Persoanele angajate în Serviciul de Informații Externe trebuie să îndeplinească anumite condiții speciale privind calificarea, profesia, cunoștințe sau abilități speciale, condiții de sănătate, psihologice și de securitate, care se stabilesc de către Directorul Serviciului prin norme interne.

(2) Verificările de securitate vor fi desfășurate cu acordul candidatului la angajare și se extind la membrii familiei. Refuzul de a consimți la efectuarea verificărilor conduce la neangajarea persoanei în cauză.

Art. 28. – Personalul Serviciului de Informații Externe, chemat ca martor în fața instanțelor judecătorești poate face depoziții cu privire la fapte și împrejurări ce privesc securitatea națională a României, despre care a luat cunoștință în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu ori în legătură cu acestea, numai cu respectarea regimului privind protecția informațiilor clasificate.

Art. 29. – Serviciul de Informații Externe își organizează un sistem propriu de pregătire de specialitate și poate utiliza rețeaua instituțiilor civile sau militare de învățământ, din țară și străinătate.

CAPITOLUL VII

Asigurarea financiară, logistică și medicală

Art. 30. – (1) Fondurile necesare pentru îndeplinirea atribuțiilor Serviciului de Informații Externe se asigură exclusiv de la bugetul de stat.

(2) La elaborarea, aprobarea și execuția bugetului Serviciului de Informații Externe, cheltuielile de personal și de bunuri și servicii se vor detalia la toate capitolele bugetare, la nivel de alineat bugetar.

(3) Bugetul Serviciului se detaliază pe clasificarea funcțională și economică stabilită pentru bugetul de stat conform legii finanțelor publice.

(3) În programul de investiții publice al Serviciului, obiectivele de investiții în continuare și obiectivele de investiții noi se prevăd în poziții globale.

(4) Pozițiile globale ale obiectivelor de investiții prevăzute la alin. (3) se detaliază pe liste separate de către ordonatorul principal de credite.

(5) Este interzisă implicarea, de orice natură, a persoanelor angajate în Serviciul de Informații Externe și a Serviciului în orice activitate comercială.

Art. 31. – Clădirile, terenurile, mijloacele de transport, aparatura tehnică și celelalte mijloace materiale necesare Serviciului de Informații Externe se asigură prin hotărâre a Guvernului sau se achiziționează în condițiile legii.

Art. 32. – (1) Serviciul de Informații Externe are în dotare parc de autovehicule, mijloace de transmisiuni, comunicații și informatică, mijloace tehnice specifice, armament, muniție și tehnică de luptă pentru autoapărare și protecția obiectivelor date în responsabilitate, precum și alte bunuri stabilite prin tabele și norme de înzestrare aprobate de Directorul Serviciului de Informații Externe.

(2) Normativele de cheltuieli privind întreținerea spațiilor și funcționarea bunurilor din dotare se stabilesc prin ordin al Directorului Serviciului de Informații Externe.

Art. 33. – (1) Serviciul de Informații Externe asigură prin structuri de specialitate proprii, asistența medicală profilactică, curativă și de recuperare pentru personalul în activitate, cel pensionat, membrii de familie ai acestora și alte categorii de asistați.

(2) Examenul medical la angajare, adaptare și reîncadrare în muncă, evaluarea și expertizarea capacității de muncă și stării de sănătate a personalului Serviciului de Informații Externe pentru îndeplinirea misiunilor specifice se realizează prin structuri proprii organizate potrivit legii, structuri medicale din rețeaua Ministerului Sănătății Publice ori aparținând instituțiilor din sistemul securității naționale a României.

(3) Finanțarea activității structurilor medicale proprii se asigură conform legii.

Art. 34. – Serviciul de Informații Externe asigură, în condițiile legii, anumite categorii de personal și tehnică din dotare, stabilite prin ordin al Directorului Serviciului de Informații Externe, împotriva riscurilor specifice, precum și pentru cazuri de răspundere civilă.

Art.35. – În cadrul Serviciului de Informații Externe funcționează un cămin de garnizoană, finanțat de la bugetul de stat, destinat desfășurării unor activități de pregătire profesională. Veniturile încasate din prestarea unor servicii de cazare se virează integral la bugetul de stat.

CAPITOLUL VIII

Dispoziții finale

Art. 36. – (1) Personalul Serviciului de Informații Externe, aflat în misiuni operative, este autorizat să poarte și să facă uz de armă, în condițiile legii.

(2) Situațiile și condițiile, portului de armă de către categoriile de personal aflat în misiuni operative, se stabilesc prin ordin al Directorului Serviciului de Informații Externe.

Art. 37. – (1) Evidența ofițerilor de informații, pe timpul și după încetarea raporturilor de serviciu, se organizează exclusiv de către Serviciul de Informații Externe, în condiții stabilite prin ordin al Directorului Serviciului de Informații Externe.

(2) Ofițerul de informații în activitate sau pensionat nu poate fi mobilizat sau concentrat.

(3) La declararea stării de război, a mobilizării, a stării de asediu sau de urgență, ofițerii de informații cărora le-au încetat raporturile de serviciu și nu au depășit vârsta de 60 de ani, pot fi reîncadrați, potrivit nevoilor Serviciului de Informații Externe.

Art. 38. – Serviciul de Informații Externe folosește pentru individualizare și recunoaștere emblema cu modelul și descrierea prevăzute în anexă, care face parte integrantă din prezenta lege.

Art. 39. – Până la intrarea în vigoare a Legii privind statutul profesional și de carieră al ofițerilor de informații, prin „ofițeri de informații” se va înțelege „cadre militare în activitate”.

Art. 40. – La data intrării în vigoare a prezentei legi, se abrogă Legea nr. 1/1998 privind organizarea și funcționarea Serviciului de Informații Externe, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 511, din 18 octombrie 2000, cu modificările și completările ulterioare.

Acest proiect de lege a fost adoptat de Camera Deputaților în ședința din __. __. ____, cu respectarea prevederilor art. 76 alin. (1) din Constituția României, republicată

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR

BOGDAN OLTEANU

Acest proiect de lege a fost adoptat de Senat în ședința din __. __. ____, cu respectarea prevederilor art. 76 alin. (1) din Constituția României, republicată.

PREȘEDINTELE SENATULUI

NICOLAE VĂCĂROIU